

ОПШТИНА ПЕЛАГИЋЕВО

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

"Службени гласник Општине Пелагићево" примјерак је бесплатан	Година IX Број 04/20 Пелагићево датум издавања 31.03.2020.г.	"Службени гласник" издаје Скупштина општине Пелагићево излази по потреби главни и одговорни уредник стручна служба тел 054/810-106
---	--	--

75.

На основу члана 4. став 3. Закона о порезу на непокретности ("Службени гласник РС", број: 91/15) и члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19), те члана 51. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 2/17), Скупштина општине Пелагићево на XXIII (двадесеттрећој) редовној сједници одржаној дана 21.12.2019.године, доноси:

ОДЛУКУ

о висини вриједности непокретности на подручју Општине Пелагићево у 2020.години

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина вриједности непокретности на подручју Општине Пелагићево на дан 31.12.2019.године, а која ће бити кориштена у сврху утврђивања пореза на непокретности.

Члан 2.

Непокретност у смислу члана 1. Ове одлуке представља земљиште са свим оним што је трајно спојено с њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта и подразумемијева:

1. Земљиште:

- а) грађевинско земљиште
- б) пољопривредно земљиште
- в) шумско земљиште
- г) индустријско земљиште
- д) остало земљиште

2. Грађевинске објекте

- а) стан
- б) кућа
- в) пословни објекат
- г) индустријски објекат
- д) други објекти.

Члан 3.

За утврђивање вриједности непокретности из члана 2. ове одлуке територија Општине Пелагићево дијели се на пет зона и то:

ЗОНА 1. – Уже урбано подручје Пелагићево

ЗОНА 2.- Шире урбано подручје Пелагићево

ЗОНА 3.- Подручје сеоских насеља (Пелагићево 1,2,3,4,5,6,7,8,9 и 10, Турић 1,2 и 3, Самаревац 1,2 и 3, Горња Трамошница 1,2,3 и 4, Доња Трамошница 1,2,3 и 4, Поребрице, Доње Леденице 1,2 и 3 и Блажевац)

ЗОНА 4.- Индустијске зоне и спортско рекреационе зоне (Пелагићево, Блажевац, Поребрице, Турић, Орлово Поље, Жабар Бара, Липовица, Блажевац и Посавско етно село)

ЗОНА 5.- Зона ван утврђеног грађевинског земљишта.

Границе из става 1. Овог члан утврђене су Просторним планом Општине Пелагићево.

Члан 4.

Висина вриједности непокретности на подручју Општине Пелагићево по зонама износи:

1. Зона
 - Грађевинско земљиште 6,00
 - Пољопривредно земљиште 3,00
 - Шумско земљиште 3,00
 - Индустијско земљиште 3,00
 - Остало земљиште – 0,15
 - Стамбени објекти – 700,00
 - Куће – 600,00
 - Пословни објекти – 950,00
 - Индустијски објекти 400,00
 - Остали објекти – 350,00
2. Зона
 - Грађевинско земљиште 4,00
 - Пољопривредно земљиште 2,50
 - Шумско земљиште 3,00
 - Индустијско земљиште 2,00
 - Остало земљиште – 0,10
 - Стамбени објекти – 650,00
 - Куће – 500,00
 - Пословни објекти – 850,00
 - Индустијски објекти 300,00
 - Остали објекти – 300,00
3. Зона

- Грађевинско земљиште 2,50
- Пољопривредно земљиште 1,50
- Шумско земљиште 3,00
- Индустијско земљиште 1,50
- Остало земљиште – 0,10
- Стамбени објекти – 600,00
- Куће – 400,00
- Пословни објекти – 750,00
- Индустијски објекти 200,00
- Остали објекти – 250,00

4. Зона
 - Грађевинско земљиште 1,50
 - Пољопривредно земљиште 0,50
 - Шумско земљиште 2,00
 - Индустијско земљиште 1,50
 - Остало земљиште – 0,10
 - Стамбени објекти – 550,00
 - Куће – 300,00
 - Пословни објекти – 650,00
 - Индустијски објекти 150,00
 - Остали објекти – 200,00

5. Зона
 - Грађевинско земљиште 1,00
 - Пољопривредно земљиште 0,35
 - Шумско земљиште 2,00
 - Индустијско земљиште 0,20
 - Остало земљиште – 0,10
 - Стамбени објекти – 500,00
 - Куће – 200,00
 - Пословни објекти – 350,00
 - Индустијски објекти 150,00
 - Остали објекти – 150,00

Вриједност је изражена по м² за земљиште, а по м² корисне површине објекта.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењивати ће се од 01.01.2020.године до 31.12.2020.године и објавити ће се у службеном гласнику Општине Пелагићево.

Број:01-022-80/19 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Дана, 21.12.2019.Г. Скупштине општине
Ђоко Ивановић

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19), те члана 51. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 2/17), а све у вези одлуке о проглашењу Спомен-комплекса "Васо Пелагић" ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 12/18), Скупштина општине Пелагићево на XXIII (двадесеттрећој) редовној сједници одржаној дана 21.12.2019.године, доноси:

ОДЛУКУ

о допуни Одлуке о одређивању намјене пословних просторија у згради старе школе у Пелагићеву

Члан 1.

У Одлуци о одређивању намјене пословних просторија у згради старе школе у Пелагићеву ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 7/19), члан 2. мијења се и гласи:

"Одређује се намјена пословних просторија које се налазе на спрату зграде старе школе, изграђене на к.ч. број 3125 КО Пелагићево, за обављање сљедећих дјелатности из надлежности:

- Скупштина општине Пелагићево
- Матични уред /мјесна канцеларија Пелагићево
- ЈУ Центар за културу, омладину и информисање Пелагићево и
- ИДЕА.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Пелагићево.

Број:01-022-79/19 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Дана, 21.12.2019.Г. Скупштине општине
 Ђоко Ивановић

77.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19) и

члана 47. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 10/14), Скупштина општине Пелагићево на XXII (двадесетдругој) редовној сједници одржаној дана 03.12.2019.године донијела је:

ОДЛУКУ

о прихватању извјештаја

Члан 1.

Прихвата се извјештај о раду начелника Општине Пелагићево за период између два скупштинска засиједања,којег је на предметној Скупштини усмено поднио.

Члан 2.

Записник са двадесеттреће редовне сједнице Скупштине општине Пелагићево, у којем се између осталог налази и усмени Извјештај из претходно наведеног члана је сатавни дио ове одлуке.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Пелагићево.

Број: 01-022-78/19 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Дана, 21.12.2019.г. Скупштине општине
 Ђоко Ивановић

78.

На основу члана 3. став 1. тачка 1. Закона о друмском саобраћају Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 47/17), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19), члана 62. и 64. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 2/17) и мишљења Министарства саобраћаја и веза Бања Лука број 13.03./345-2694/19 од 03.01.2020.године, Скупштина општине Пелагићево на XXIII (двадесеттрећој)

редовној сједници одржаној дана
21.12.2019.године, доноси:

ОДЛУКУ
о јавном превозу лица и ствари у
друмском саобраћају на подручју
Општине Пелагићево

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овом одлуком о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју Општине Пелагићево (у даљем тексту: Одлука) уређује се: начин, организација и услови за вршење јавног превоза лица и ствари, регистрација редова возње, превоз запрежним возилима, самарицама, пољопривредним машинама, мотоциклима и мотоциклима са приколицом, трициклима на моторни и други погон, облик као и надзор над провођењем ове одлуке.

II УСЛОВИ ЗА ВРШЕЊЕ ПРЕВОЗА

Члан 2.

(1) Превозник је правно лице или предузетник који посједује одговарајућу лиценцу превозника и обавља превоз лица, односно ствари.

(2) За приступ пржишту и вршење дјелатности друмског превоза, превозник је дужан да испуњава опште и посебне услове прописане Законом о превозу у друмском саобраћају Републике Српске и актима донесеним на основу њега.

Члан 3.

(1) Општи услови за вршење превоза лица и ствари стичу се регистрацијом дјелатности превоза лица и ствари у друмском саобраћају код надлежног регистрационог суда или надлежног органа Општине Пелагићево, у складу са посенимпрописима.

(2) Посебни услови које превозник мора да испуни ради стицања права на одговарајуће лиценце и легитимацију за возача прописани су законом и подзаконским актима из ове области.

III ЈАВНИ ПРЕВОЗ

Члан 4.

(1) Према врсти превоза, јавни превоз се дијели на: јавни превоз лица и јавни превоз ствари.

(2) Према територијалном значају, јавни превоз се дијели на републички превоз и превоз на територији јединице локалне самоуправе.

(3) Јавни превоз лица и ствари може се вршити властитим моторним возилом или моторним возилом прибављеним посредством лизинга.

1. Јавни превоз лица и ствари

Члан 5.

(1) Јавни превоз лица врши се као линијски и ванлинијски.

(2) Линијски превоз лица је превоз лица који се обавља на аутобуској линији по утврђеном и регистрованом реду возње и по утврђеном и објављеном цјеновнику услуга превоза.

(3) Обавезно је да се у аутобусу којим се врши линијски превоз лица налази оригинал или овјерена копија регистрованог реда возње и цјеновник услуга превоза.

(4) Линијски превоз лица може да се обавља као приградски и градски превоз.

(5) Приградским превозом сматра се линијски превоз лица између два или више насеља на територији Општине Пелагићево.

(6) Градским превозом сматра се линијски превоз лица на подручју насеља Пелагићево.

Члан 6.

(1) Јавни превоз лица на подручју Општине Пелагићево врши се аутобусима који имају одговарајући извод из лиценце.

(2) У аутобусу којим се врши јавни превоз обавезно је да се налази извод из лиценце.

(3) Аутобуси који припадају једном превознику, а служе за обављање градског и приградског превоза морају да буду једнообразно обојени или да имају други карактеристичан знак распознавања са јасно и видљиво означеним улазом и излазом са вањске стране.

Члан 7.

(1) Аутобус којим се врши линијски превоз лица означава се релацијском таблом у доњем десном углу предњег вјетробранског стакла са назанком аутобуске линије, крајњих и најмање једне од успутних аутобуских станица, односно аутобуских стајалишта или са уграђеним механизмима за означавање аутобуске линије.

(2) Посада аутобуса дужна је да посједује једнообразну одјећу и истакнуту идентификациону ознаку.

(3) Када се возилом не врши редован превоз или се не примају путници, на предњој страни возила поставља се одговарајућа табла са натписом: "ванредна возња", "за гаражу-паркинг", "возило у квару".

(4) У унутрашњости возила морају бити истакнуту одредбе о реду у возилу, означена прва двамјеста за инвалиде, ознаке улазних и излазних врата и казне за путнике затечене без одговарајућих возних карата.

(5) ако техничке могућности дозвољавају у унутрашњости аутобуса може да буде истакнут цјеновник услуга, графичка карта са мрежом линија и ред возње за линију на којој се врши превоз.

(6) Аутобус којим се врши превоз мора бити чист и провјетрен, са постављеним корпама или кесама за отпатке, а у зимском периоду и у дане када је вањска температура нижа од 10 степени и загријан.

Члан 8.

(1) Превозник има право да возила, опрему, возне карте и елементе информативног система који су у његовом власништву, користи за истицање рекламних порука, у скалдус а законом и прописима који регулишу област рекламирања.

(2) рекламне поруке, превозник може истицати само на начин који не ремети основну функцију возила, уочљивост информативних порука за кориснике градског и приградског превоза, и да не угрожава безбједност саобраћаја.

Члан 9.

(1) Превозник може вршити линијски превоз лица и са више аутобуса на цијелој

дужини аутобускелиније по регистрованом реду возње, са ознаком бис возње.

(2) превозник не може линијски превоз лица вршити закупљеним аутобусом или повјерити, односно уступити вршење линијског превоза другом превознику.

2. Усклађивање и регистрација редова возње

Члан 10.

(1) Регистрација реда возње аутобуских линија врши се на основуведеног поступка јавног усклађивања редова возње.

(2) Усклађивање редова возње је поступак ради успостављања регистра редова возње аутобуских линија на основу прописаних правила и процедура.

(3) Поред поступка јавног усклађивања из става 1. овог члана, ред возње аутобуских линија може да се реситрује и на основу јавног позива иливеденог поступка додјеле концесије, у складу са законом којим се уређује област концесија.

(4) Начелник Општине Пелагићево доноси правилник којим се прописују начин, критеријуми и поступак усклађивања и регистрације редова возње, образац и садржај регистра редова возње за превоз путника на територији Општине Пелагићево.

(5) Усклађивање реда возње у линијском превозу на територији Општине Пелагићево врши Одјељење за инспекције, комуналну полицију и заједничке послове.

Члан 11.

(1) Усклађивање и регистрација редова возње обавезно се врши једном годишње.

(2) Поступак усклађивања и регистрације редова возње покреће се посредством јавног позива објављеног на сајту Општине Пелагићево и у средствима јавног информисања, најкасније до 01. фебруара за текућу годину.

(3) Поступак усклађивања и регистрације реда возње сматра се окончаним доношењем коначног рјешења о регистрацији реда возње, најкасније до 31. маја за текућу годину.

(4) Ред возње у линијском превозу региструје се на период од пет година.

(5) Ако усклађивањем редова возње нису обезбијеђене потребе корисника превоза на територији Општине Пелагићево, а након завршетка поступка усклађивања редова возње, на захтјев заинтересованог превозника, начелник Општине може рјешењем утврдити ред возње по којим се обавља превоз.

(6) Рјешење из става 5. овог члана важи до завршетка поступка наредног усклађивања и регистрације редова возње на подручју Општине Пелагићево.

(7) Рјешење о регистрацији реда возње и овјерен ред возње доставља се превознику.

(8) Накнаду за усклађивање и регистрацију редова возње у линијском превозу лица на подручју Општине Пелагићево уређује се одлуком о административним таксама Општине Пелагићево.

Члан 12.

(1) Превозник је дужан да врши линијски превоз лица уредно и редовно по регистрованом реду возње.

(2) Одступања од регистрованог реда возње на линији могу се вршити изузетно из оправданих разлога (елементарне и вемenske неприлике као и друге техничке неприлике које угрожавају безбједност саобраћаја). Превозник је дужан да о одступању и разлозима одступања обавијести надлежно одјељење Општине Пелагићево као и кориснике услуга.

3. Аутобуска стајалишта

Члан 13.

(1) Аутобуско стајалиште је дио површине пута намијењен за заустављање аутобуса ради уласка и изласка путника и које је обиљежено саобраћајним знаком.

(2) Надлежни орган Општине пелагићево својом одлуком одређује аутобуска стајалишта која се користе за одређену врсту линијског превоза, а иста се објављује у Службеном гласнику Општине Пелагићево.

(3) Аутобуси који врше јавни превоз лица у приградском превозу обавезни су да се заустављају на свим стајалиштима уписаним у регистарски ред возње.

(4) Превозник не мора да се заустави на стајалишту уколико у аутобусу нема

слободних мјеста и ако нема путника који на том стајалишту желе да уђу.

4. Ванлинијски превоз лица

Члан 14.

(1) Ванлинијски превоз лица је превоз унапријед познате групе лица, за који се релација, цијена превоза, висина накнаде за споредне услуге, извршене за потребе лица и пртљага који се превози, као и други услови утврђују уговором између превозника и наручиоца превоза.

(2) Уговор из става 1. овог члана, обавезно се налази у возилу којим се врши превоз.

Члан 15.

(1) У возилу којим се врши ванлинијски превоз лица обавезно се налази прописно попуњен, закључен и овјерен путни лист са списком путника.

(2) Путни лист је документ у ванлинијском превозу лица који, поред ознаке врсте линијског превоза, садржи податке о превознику и путницима (име и презиме, број личне исправе).

Члан 16.

(1) Ванлинијски превоз може се обављати као повремено, наизмјенични и уговорени.

(2) Уговорени ванлинијски превоз лица је превоз познате групе лица који се обавља као превоз радника, ученика или студената између мјеста пребивалишта и мјеста рада, односно образовних установа на утврђеној релацији, без пријема и превоза других лица, при чему је превозник, за лица која се превозе, дужан да обезбједи идентификационе исказнице прије почетка превоза.

(3) У возилу у којем се врши уговорени ванлинијски превоз лица идентификациона исказница замјењује путни лист са списком путника.

(4) списак путника за које је издата идентификациона исказница је сатавни дио Уговора о превозу затечене групе путника.

(5) На возилу којим се врши ванлинијски превоз лица из става 1. овог члана, у доњем десном углу предњег вјетробранског стакла превозник је дужан да истакне таблу са натписом: "ванлинијски превоз".

заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске", број: 90/17), члана 59. И 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19), члана 62. и 64. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 2/17) и Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 11/13), а на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације начелник Општине Пелагићево доноси:

НАРЕДБУ
о регулисању рада трговинских,
угоститељских, занатских, услужних и
других објеката и служби на територији
Општине Пелагићево

У циљу провођења мјера за спречавање и сузбијање заразне болести, те заштите и спасавања становништва:

1. наређује се извршавање дезинфекције свих јавних објеката на територији Општине Пелагићево

2. забрањује се рад сљедећим објектима, сваким радним даном и у дане викенда до 23.03.2020.године и то:

- трговинама, осим субјеката из члана 3. став 1. и 2. овог записника,
- услужним дјелатностима у којима се остварује непосредан блиски контакт као што је организовање фитнес, бодибилдинг клубова или дјелатности које подразумијевају концентрацију више од педесет особа као што су услуге организовања свадби и сахрана и слично,
- спортској дворани Пелагићево
- . сточној пијаци Пелагићево.

3. Ограничава се рад:

- трговинама прехране/ робе широке потрошње и трговина сточне хране од 07:00 – 18:00 часова,
- трговинским објектима врсте драгстор и субјектима који обављају дјелатност производње хљеба, пецива, свјеже тјестенине и колача (искучиво у погледу продаје њихових производа од 07:00 до 18:00 часова,

- услужним дјелатностима типа кафића од 07:00 до 18:00 часова

- апотекама и пољопривредним апотекама.
Рад у субјектима из става 1,2,3. и 4. овог члана организовати уз предузимање сљедећих мјера:

- Ограничити број људи који истовремено могу бити присутни у затвореном продајном простору, тако да се на улазу регулише број особа које истовремено могу улазити,
- Испрд благајни означити и организовати размак између купаца од најмање један метар,
- У затвореном продајном простору омогућити брз проток купаца, брз излазак из објеката и мјере дезинфекције и повишене хигијене,
- Достава житовних намирница је дозвољена од 07:00 до 18:00 часова за оне субјекте који су регистровани за те дјелатности, уз максималне мјере хигијене и сигурности које ће контролисати контролни органи,
- Бензинске пумпе без ограничења када је у питању продаја горива и других нафтних деривата, са ограничењем за дио бензинске пумпе у којој је смјештен продајни објекат од 07:00 до 18:00 часова,
- Апотеке и пољопривредне апотеке – без промјене радног времена уз предузимање сљедећих мјера:
 - Ограничити број људи који истовремено могу бити присутни у затвореном простору, тако да се на улазу регулише број особа које истовремено могу улазити
 - Испред благајни означити и организовати размак између купаца од најмање један метар,
 - У затвореном продајном простору омогућити брз проток купаца, брз излазак из објекта и мјере дезинфекције и повишене хигијене.

4. Општинска управа ће од уторка 17.03.2020.године организовати свој рад како слиједи:

- У свим организационим јединицама Општинске управе организовати рад са минималним бројем потребних извршилаца на лицу мјеста,

Члан 3.

Урбанистички план доноси се на период од двадесет година и важи до његове измјене или доношења ногов, а у скалду са чланом 25. став 6. Закона о уређењу простора и грађењу.

Члан 4.

Смјернице за израду Урбанистичког плана:

- Просторни план Општине Пелагићево за 2012-2032.годину,
- Закон о уређењу простора и грађењу,
- Правилник о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења,
- Правилник о општим правилима урбанистичке регулације и парцелизације, те другим прописима из области релевантних за планирање и уређење простора обухвата Урбанистичког плана (саобраћај, снабдијевање комуналном инфраструктуром,; вода, електрична енергија, телекомуникације, одвођење отпадних вода, заштита од природних непогода, заштита ваздуха, воде, гла, заштита културно-историјског и природног наслијђеа, заштита животне средине, пољопривредног земљишта и других елемената животне средине и др.=.

Приликом израде Урбанистичког плана потребно је водити рачунао јавном интересу и посебним циљевима просторног значаја.

Носилац израде Урбанистичког плана обавезан је водити рачуна о јавном интересу и посебним циљевима просторног развоја.

Носилац израде урбанистичког плана обавезан је осигурати усаглашеност урбанистичког плана са документом просторног уређења ширег подручја, односно са инструкцијама за израду Урбанистичког плана добијеним од Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију (ако инструкције буду неопходне).

Члан 5.

Рок за израду Урбанистичког плана дефинисати ће се уговором између Општине Пелагићево и носиоца израде плана, а планирани период је до 1 (једне) године.

Носилац израде Урбанистичког плана обавезан је израдити преднацрт Урбанистичког плана у року од 90 дана од дана закључења Уговора о изради Плана.

Носилац израде Урбанистичког плана разматра преднацрт на стручној расправи заједно са члановима савјета плана и овлаштених стручних представника, а након прихватања преднацрта приступа се изради нацрта и приједлог Урбанистичког плана.

Члан 6.

Урбанистички плана треба да садржи сљедеће елементе:

- Текстуални дио
- Графички дио
- Одлуку о провођењу Урбанистичког плана.

Садржај урбанистичког плана мора бити у складу са чланом 33. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број: 40/13, 2/15, 106715, 3/16 и 84/19), као и одредбама Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења.

Члан 7.

Јавна расправа и јавни увид организовати ће се у складу са одредбама члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број: 40/13, 2/15, 106/15, 3/16 и 84/19).

Јавни увид траје најмање 30 дана, о чему води рачуна носилац припреме.

Члан 8.

Средства за израду Урбанистичког плана обезбиједити ће Општина Пелагићево путем донатроских средстава уз суфинансирање из властитих средстава.

Члан 9.

Носилац припреме Урбанистичког плана је Општина Пелагићево – Одјељење за општу управу, просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

Члан 10.

Носилац припреме и носилац израде урбанистичког плана обавезни су обезбиједити сарадњу и усаглашеност са надлежним органима и предузећима надлежним за простор за који је предвиђена израда Урбанистичког плана.

Члан 11.

Носилац припреме Урбанистичког плана дужан је у року од 15 дана од дана доношења ове одлуке исту доставити Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Пелагићево.

Број: 01-022-70/19 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Дана, 21.12.2019.г. Скупштине општине
 Ђоко Ивановић

81.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) и члана 47. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 10/14), Скупштина општине Пелагићево на XXIII (двадесеттрећој) редовној сједници одржаној дана 21.12.2019.године, доноси:

ОДЛУКУ

о одређивању локације привремене депоније комуналног отпада

Члан 1.

За привремену локацију депоније локалног отпада одређује се постојећа

локација депоније комуналног отпада "Ров" на земљишту означеном као к.ч. број: 372/1 КО Пелагићево.

Члан 2.

Локација депоније комуналног отпада из тачке 1. Ове одлуке одређује се на временски период 30 31.12.2020.године.

Члан 3.

Локација депоније комуналног отпада из тачке 1. ове одлуке користити ће се за одлагање комуналног отпада само за подручје Општине Пелагићево.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука број 01-022-4/18 од 28.12.2018.године.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику Општине Пелагићево.

Број: 01-022-76/19 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Дана, 21.12.2019.г. Скупштине општине
 Ђоко Ивановић

82.

На основу члана 51. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 2/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 4. и 8. Закона о порезу на непокретности ("Службени гласник Републике Српске", број: 91/15), Скупштина општине Пелагићево на XXIII (двадесеттрећој) редовној сједници одржаној дана 21.12.2019.године, доноси:

ОДЛУКУ

о висини пореске стопе за опорезивање непокретности за 2020.годину

Члан 1.

Пореска стопа за опорезивање непокретности на подручју Општине Пелагићево утврђује се у износу од 0,20% за 2020.годину.

Члан 2.

Изузетно од члана 1. ове одлуке пореска стопа за непокретности у којим се непосредно обавља производна дјелатност износи 0,10 %.

Под непокретностима из става 1. овог члана подразумијевају се објекти за производњу и објекти за складиштење сировина, полупроизвода и готових производа, уколико чине зокружену производну цјелину.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука број: 01-022-2/19 од 28.12.2018.године.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Пелагићево.

Број: 01-022-75/19 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Дана, 21.12.2019.г. Скупштине општине
Ђоко Ивановић

83.

На основу члана 51. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 2/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), а у вези с одредбама члана 31. и 35. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Скупштина општине Пелагићево на XXIII (двадесеттрећој) редовној сједници одржаној дана 21.12.2019.године, доноси:

ОДЛУКУ

о прихватању нацрта ребаланса

Плана буџета Општине Пелагићево за 2019.годину

Члан 1.

Прихвата се нацрт ребаланса Плана буџета Општине Пелагићево за 2019.годину у износу од 2.954.600,00 КМ.

Члан 2.

Биланс буџета прихода и расхода по економској, функционалној и организационој класификацији је саставни дио ове одлуке.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у службеном гласнику Општине Пелагићево.

Број: 01-022-69/19 ПОТПРЕДСЈЕДНИК
Дана, 21.12.2019.г. Скупштине општине
Ђоко Ивановић

84.

На основу члана 54. и 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) и члана 62. и 64. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 10/14), члана 129. и 190. Закона о општемуправном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18), а у вези са увођењем система финансијског управљања и контроле у Општинску управу Пелагићево, начелник Општине Пелагићево доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о именовану радне групе за успостављање и провођење финансијског управљања и контроле

Именује се радна група за успостављање, провођење и развој финансијског управљања и контроле (ФУК) у Општинској управи Пелагићево у сљедећем саставу:

- Горан Јовановић

- Перо Несторовић
- Лазо Андрић
- Игор Петровић.

Задатак радне групе за ФУК је да организационо успостави систем ФУК-а као своебухватни систем интерних контрола, а који ће обезбиједити разумно увјеравање да ће се циљеви Општинске управе Пелагићево остварити кроз пословање у складу са важећим законским прописима и општим интерним актима, реалност и интегритет финансијских извјештаја, добро финансијско управљање, заштиту средстава и података.

У циљу успостављања ФУКа неопходно је да радна група изврши сљедће: попис и опис пословних процеса, изради мапу пословних процеса, идентификује пословне процесе који нису пописани у писменом облику, утврди контролно окружење, идентификује, процијени и одреди начин управљања ризицима, успостави контролен активности које обухватају писане политике и процедуре и њихову примјену, успостави систем информисања, комуникације и систем ефективног, благовременог и поузданог извјештавања, успостави систем контрола и функционисања ФУК-а, утврди начин праћења и процјене адекватности и функционисања система ФУК-а и сачини приједлог стратегије управљања ризицима.

Образложење

Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске ("Службени гласник републике Српске", број: 91/16), уређује се систем интерних финансијских контрола, финансијско управљање и контрола у јавном сектору Републике Српске, односно и у јединицама локалне самоуправе.

Финансијско управљање и контрола у Општинској управи Пелагићево уводи се ради унапређивања финансијског управљања и одлучивања у реализацији постављених циљева, а нарочито:

- Обављања пословања у складу са законима, подзаконским и интерним актима,
- Обезбјеђења поузданог, потпуног и благовременог финансијског и пословног извјештавања,

- Правилног, економичног, ефикасног и ефективног кориштења средстава,
- Заштите имовине, обавеза и других ресурса од губитака који могу настати неодговарајућим управљањем, неоправданим трошењем и кориштење, као и од неправилности и превара.

На основу претходно наведеног, начелник Општине Пелагићево је одлучио као у диспозитиву овог рјешења.

Поука о правном лијеку

Против овог рјешења може се уложити приговор начелнику Општине Пелагићево у року од 8 (осам) дана од дана пријема рјешења.

Број: 02-111-4/20
Дана, 10.03.2020.г.

НАЧЕЛНИК
Општине Пелагићево
Симо Стакић
мр.ек. с.р.

85.

На основу члана 54. и 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16) и члана 62. и 64. Статута Општине Пелагићево ("Службени гласник Општине Пелагићево", број: 10/14), члана 129. и 190. Закона о општемуправном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18), а у вези са увођењем система финансијског управљања и контроле у Општинску управу Пелагићево, начелник Општине Пелагићево доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о именовању одговорног лица за успостављање и провођење финансијског управљања и контроле

Именује се Горан Јовановић, дипломирани економиста, шеф Одсека за привреду, пољопривреду и локални развој у Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности за одговорно лице задужено за успостављање, провођење и

развој финансијског управљања и контроле (ФУК) у Општинској управи Пелагићево.

Задатак именованог лица задуженог за финансијско управљање и контролу је:

- Оперативно провођење активности у вези са системом интерних финансијских контрола
- Израда планова, припремање, праћење провођења планираних активности на успостављању и развоју система ФУКа
- Састављање извјештаја о функционисању система интерних контрола
- Имплементирање система кроз одређене процесне фазе
- Подршка руководиоцима организационих јединица и начелнику Општине у начину успостављања, провођења и развоја ФУК-а у Општини Пелагићево.

Образложење

Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске ("Службени гласник републике Српске", број: 91/16), уређује се систем интерних финансијских контрола, финансијско управљање и контрола у јавном сектору Републике Српске, односно и у јединицама локалне самоуправе.

Финансијско управљање и контрола у Општинској управи Пелагићево уводи се ради унапређивања финансијског управљања и одлучивања у реализацији постављених циљева, а нарочито:

- Обављања пословања у складу са законима, подзаконским и интерним актима,
- Обезбјеђења поузданог, потпуног и благовременог финансијског и пословног извјештавања,
- Правилног, економичног, ефикасног и ефективног кориштења средстава,
- Заштите имовине, обавеза и других ресурса од губитака који могу настати неодговарајућим управљањем, неоправданим трошењем и кориштење, као и од неправилности и превара.

Чланом 14. Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске ("Службени гласник

републике Српске", број: 91/16) одређено је да руководилац субјекта одређује одговорно лице запослено у субјекту које је задужено за успостављање, провођење и развој финансијског управљања и контроле.

На основу претходно наведеног, начелник Општине Пелагићево је одлучио као у диспозитиву овог рјешења.

Поука о правном лијеку

Против овог рјешења може се уложити приговор начелнику Општине Пелагићево у року од 8 (осам) дана од дана пријема рјешења.

Број: 02-111-5/20
Дана, 10.03.2020.г.

НАЧЕЛНИК
Општине Пелагићево
Симо Стакић
мр.ек. с.р.

САДРЖАЈ:

75.	Одлука о висини вриједности непокретности на подручју Општине Пелагићево у 2020.години	1.
76.	Одлука о допуни одлуке о одређивању намјене пословних просторија у згради старе школе у Пелагићеву	3.
77.	Одлука о прихватању извјештаја	3.
78.	Одлука о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју Општине Пелагићево	3.
79.	Наредба о регулисању рада трговинских, угоститељских, занатских, услужних и других објеката и служби на територији Општине Пелагићево	7.
80.	Одлука о приступању изради Урбанистичког плана урбаног насеља Пелагићево	9.
81.	Одлука о одеђивању локације привремене депоније комуналног отпада	11.
82.	Одлука о висини пореске стопе за опорезивање непокретности за 2020.годину	11.
83.	Одлука о прихватању нацрта ребаланса	12.
84.	Рјешење о именовању радне групе за успостављање и провођење финансијског управљања и контроле	12.
85.	Рјешење о именовању одговорних лица за успостављање и провођење финансијског управљања и контроле	13.