

# TENDERSKA DOKUMENTACIJA

ZA JAVNU NABAVKU RADOVA “ SANACIJA PUTNE  
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPŠTINE  
PELAGIĆEVO “, SA ZAKLJUČENJEM OKVIRNOG  
SPORAZUMA SA JEDNIM PONUĐAČEM

Pregovarački postupak bez objave obavještenja o  
nabavci

Evidencijski broj nabavke (Broj protokola):

**03/9-404-27 / 21**

Pelagićevo, 24.11.2021. godine

## 1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

Ovim Pozivom na dostavljanje zahtjeva za učešće , pozivate se da dostavite Zahtjev za učešće u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci za nabavku radova: “Sanacija putne infrastrukture na području Opštine Pelagićevo“, sa zaključenjem okvirnog sporazuma sa jednim ponuđačem, u trajanju od potpisivanja sporazuma do 31.08.2024. godine, prema predmjeru radova i specifikaciji u Tenderskoj dokumentaciji. Sanacija putne infrastrukture na području Opštine Pelagićevo obuhvata radove grederisanja puteva, nabavku, dovoz i planiranje šljunka na makadamskim putevima, te čišćenje kanala uz puteve, na području Opštine Pelagićevo.

Postupak nabavke će se odvijati u tri faze:

### Faza br. 1-Prekvalifikacija:

Ponuđač podnosi zahtjev za učešće na način i u formi koju je propisao Ugovorni organ. Ugovorni organ će ocijeniti zahtjeve za učešće koji su pristigli od Ponuđača u skladu sa odredbama člana 45.- 51. Zakona o javnim nabavkama BiH i potvrditi da li je Ponuđač kompetentan, pouzdan i sposoban za izvršenje ugovora, uzimajući u obzir ličnu situaciju kandidata i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku, finansijsku podobnost i tehničke i profesionalne sposobnosti. Ugovorni organ će o fazi prekvalifikacije sastaviti zapisnik u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima i donijeti odluku o rezultatima prekvalifikacije, te istu dostaviti Ponuđaču, zajedno sa zapisnikom o ocjeni zahtjeva za učešće. Zahtjevi dostavljeni nakon isteka roka koji je odredio ugovorni organ vraćaju se kandidatima , neotvoreni.

### Faza br. 2 - Poziv na dostavljanje početnih ponuda i na pregovaranje:

Ugovorni organ će dostaviti Poziv za dostavljanje početnih ponuda Ponuđaču ako zadovolji prekvalifikacione uslove ugovornog organa, u kojem će biti određeni i termini za vođenje pregovora. U drugoj fazi postupka će se obaviti i pregovori sa ponuđačem. **Uz zahtjev za učešće se može istovremeno dostaviti početna ponuda, a ista u slučaju nekvalifikovanosti ponuđača neće biti uzimana u obzir.**

### Faza br. 3 – Poziv za dostavljanje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda:

Nakon zaključivanja pregovora ugovorni organ će poslati Poziv za podnošenje konačnih ponuda ponuđaču sa kojim je pregovarao. Ponuđač dostavlja konačnu ponudu, koju će ugovorni organ pregledati da bi se osiguralo da je ponuda prihvatljiva. Ugovorni organ ocjenjuje konačnu ponudu. Nakon toga ugovorni organ donosi odluku o rezultatima postupka. Faza dostavljanja konačnih ponuda se ne mora realizovati ako ponuđač izjavi na zapisnik o pregovorima da je njegova ponuda ujedno i konačna ponuda, te da prihvata sve uslove iz ponuđenog nacrta ugovora.

**PREDMET: NABAVKA RADOVA “ SANACIJA PUTNE INFRASTRUKTURE NA  
PODRUČJU OPŠTINE PELAGIĆEVO“, SA ZAKLJUČENJEM  
OKVIRNOG SPORAZUMA SA JEDNIM PONUĐAČEM.**

Poštovani,

U ime ugovornog organa pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku pregovaračkog postupka bez objave obavještenja. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom Tenderskom dokumentacijom. Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Ugovorni organ: Opština Pelagićevo  
Adresa: Vuka Karadžića 10, 76256 Pelagićevo  
JIB: 4400473790001  
Telefon: (054) 810-088  
Faks: (054) 810-278  
Web adresa: [www.pelagicevo.gov.ba](http://www.pelagicevo.gov.ba)  
e-mail: [nacelnik.pelagicevo@teol.net](mailto:nacelnik.pelagicevo@teol.net)

1.2.- Podaci o osobi zaduženoj za kontakt :  
Kontakt osoba: Luka Zečević, Pero Nestorović  
Tel. 054-490-240  
Fax. 054-810-278

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata će se obavljati , u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a ili službe/i **u ugovornom organu** zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

- Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa:

U ovom postupku javne nabavke nema privrednih subjekata koji trebaju biti isključeni iz postupka javne nabavke na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama BiH . Ugovorni organ će odbiti ponude ponuđača koji su u sukobu interesa, u skladu sa članom 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

## **OPŠTI PODACI O PREDMETU**

### 1. Predmet nabavke

1.1 Predmet ovog postupka je nabavka radova “ SANACIJA PUTNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPŠTINE PELAGIĆEVO “, SA ZAKLJUČENJEM OKVIRNOG SPORAZUMA SA JEDNIM PONUĐAČEM .

1.2 Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 180.000,00 KM .

Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): radovi

Ugovor se zaključuje sa jednim ponuđačem.

Period na koji se zaključuje ugovor: od dana potpisivanja do 31.08.2024. godine.

Podjela na LOT-ove: NE

Okvirni sporazum: DA, sa jednim ponuđačem.

Količina predmeta nabavke: Količine radova i roba koji su predmet ove nabavke definisane su u obrascu za cijenu ponude.

1.3 Oznaka i naziv iz JRJN: 45233141-9-Radovi na održavanju ceste

Nabavka je odobrena Odlukom broj: 02-022-156 /21 od 24.11.2021. godine.

1.4 Mjesto izvršenja radova je područje Opštine Pelagićevo. Rok izvođenja radova maksimalno 30 dana. Izvođenje radova će se vršiti tokom trajanja okvirnog sporazuma u skladu sa potrebama ugovornog organa u količinama koje će se odrediti prilikom zaključivanja pojedinačnog ugovora.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 0,1% vrijednosti naručenih radova, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 5% od ukupno ugovorene vrijednosti radova. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

1.5 Plaćanje izvršenih radova će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture ponuđača.

1.6 Za kvalitet izvršenja predmetnih radova izvođač je odgovoran i dužan da u garantnom roku od 6 mjeseci uvaži sve reklamacije ugovornog organa odmah, a najkasnije u roku od 5 (pet ) dana .

1.7 Tehničke specifikacije predmeta nabavke su dostavljene u sklopu tenderske dokumentacije - Obrazac za cijenu ponude sa tehničkim specifikacijama.

1.8 U svrhu kontrole kvaliteta izvedenih radova i isporučenih roba, Ugovorni organ će angažovati stručno lice.

## **2.FAZA br. 1 – PRETKVALIFIKACIJA**

2.1 Mjesto, datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za učešće :

Rok za podnošenje Zahtjeva za učešće ističe **dana 30.11.2021. godine u 10:00 sati.**

Svi Zahtjevi koji budu dostavljeni nakon isteka navedenog roka će biti vraćeni kandidatu , neotvoreni.

Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje Zahtjeva za učešće, dok će javno otvaranje konačnih ponuda kvalifikovanih kandidata biti provedeno u skladu sa odredbama Zakona.

2.2 Zahtjevi za učešće se podnose na sljedeću adresu: Vuka Karadžića br. 10, Pelagićevo, zgrada Opštine Pelagićevo.

2.3 Uslovi za učešće i potrebni dokazi:

U skladu sa članovima 45.-52. Zakona kandidati trebaju ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da nema smetnje za njihovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona;
- b) da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima u skladu sa članom 46. Zakona;
- c) da njihovo ekonomsko i finansijsko stanje garantuje uspješnu realizaciju ugovora (član 47. Zakona);
- d) da njihova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora.

2.4. U skladu sa članom 45. Zakona, Zahtjev se odbacuje ako je kandidat:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije, da se na njih ne odnose slučajevi definisani ovom tačkom.

Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj u tenderskoj dokumentaciji i potpisuje je ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koje on ovlasti (u tom slučaju se punomoć mora priložiti uz ponudu).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda i Suda BiH da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju,

prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) uvjerenja/potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da je uredno izmirio dospjele obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) uvjerenja/potvrde nadležne/ih institucija da je uredno izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a, da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze.

Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi vezani za tačku c) i d) koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom, tj. da se iz sadržaja dostavljenih potvrda nedvosmisleno može utvrditi da su dana kada je ponuda predata, bile uredno izmirene obaveze vezano za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje i obaveze po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije **peti dan** po prijemu Odluke o izboru, u radnom vremenu Ugovornog organa (do 15:00 sati), te za Ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslati. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne smiju biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove **u momentu predaje ponude**, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (napr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Napomena:

Ponuđač može uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza ako bude izabran.

### **Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

2.5 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

2.6 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti kandidati trebaju uz Zahtjev za učešće dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru (Izvod iz sudskog registra, rješenje o registraciji i slično) u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju mogu biti obične kopije.

## **3.EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST**

3.1 Ponuđači treba da ispune sledeće USLOVE:

1. Da ostvaruje pozitivan rezultat u posljednje dvije finansijske godine,
2. da uredno izmiruje svoje finansijske obaveze prema poslovnim partnerima i/ili povjericima u zadatom roku.

Za navedene uslove ponuđači uz ponudu treba da dostave sledeće DOKAZE:

1. bilans stanja i uspeha za 2 (dvije) posljednje finansijske godine u formi obične kopije (negativan bilans će se smatrati razlogom za diskvalifikaciju ponuđača);
2. potvrdu poslovne banke (obična kopija) kod koje ponuđač ima otvoren glavni račun da isti nije bio blokiran u roku od 6 (šest) meseci od dana izdavanja potvrde, koja ne može biti starija od 3 meseca od dana predaje ponude.

Svi ponuđači su dužni dostaviti izjave u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti, koje su popunjene u skladu sa uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova.

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan dostaviti u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje svoju ekonomsku i finansijsku sposobnost.

Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu Odluke o izboru, u radnom vremenu Ugovornog organa (do 15:00 sati), te za Ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslati.

Napomena:

Ponuđač može uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza ako bude izabran.

#### **4. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST**

4.1 Što se tiče tehničkog i profesionalnog stanja, ponuda će biti odbačena ako dobavljač ne ispuni sljedeće minimalne kriterije:

1. Uspješno iskustvo u posljednje tri godine, ili od datuma registracije, u realizaciji minimalno tri ugovora na radovima čiji su karakter i kompleksnost isti ili slični predmetu nabavke, a čija je minimalna zbirna vrijednost ista ili veća procijenjenoj vrijednosti predmetne nabavke od 180.000,00 KM bez PDV-a ;
2. da posjeduje tehničku opremljenost i osposobljenost za izvršenje ugovora, to jest da raspolaže sa sljedećom opremom i mehanizacijom :
  - 10 kamiona nosivosti 15 tona ili više
  - greder snage 118KW ili više

U svrhu dokazivanja uslova iz ove tačke ponuđač je dužan dostaviti:

1. Spisak izvršenih ugovora na memorandumu ponuđača sa minimalo tri potvrde (original ili ovjerena kopija) o uredno provedenim ugovorima izdate od strane druge ugovorne strane ne starije od 3 mjeseca koja mora da sadrži sljedeće podatke:

- a. Naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata
- b. Predmet ugovora
- c. Vrijednost ugovora
- d. Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- e. Navode o uredno izvršenim ugovorima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

2. Izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti u slobodnoj formi kojom ponuđač garantuje da raspolaže sa potrebnom opremom i mehanizacijom za izvršenje radova ove vrste (10 kamiona nosivosti 15 tona ili više i greder snage 118 KW ili više), a uz izjavu dostaviti i relevantne dokaze (ovjerene kopije) za predmetnu opremu, kao što su upotrebne dozvole, potvrde o vlasništvu, ugovori o iznajmljivanju, saobraćajne dozvole ili drugi dokument iz kojih se jasno može utvrditi raspoloživost navedene opreme.

Ukoliko se radi o iznajmljenim vozilima, Ponuđač je obavezan uz ponudu dostaviti Izjavu da se bezuslovno obavezuje da će, ukoliko bude izabran u roku od 5 (pet) dana od prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o iznajmljivanju vozila i kopije važećih saobraćajnih dozvola za vozila, u skladu sa propisima zemlje iz koje Ponuđač dolazi. U ovom slučaju, u ponudi dostaviti spisak iznajmljene opreme sa naznakom vlasnika iste.

## **5. SUKOB INTERESA**

5.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

1. Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji.

2. Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od kandidata da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svoga zahtjeva, i to u roku koji odredi ugovorni organ.

## **6. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**

6.1. Shodno Fazi br.1- Prekvalifikacija, kandidat je dužan dostaviti sljedeća dokumenta:

1. Zahtjev za učešće-Aneks 1.

2. Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH (" Službeni glasnik BiH", broj: 39/14).

Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 2. Tenderske dokumentacije .

3. Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama BiH (" Službeni glasnik BiH", broj: 39/14).

Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 3. Tenderske dokumentacije.

4. Izjavu u skladu sa članom 52. Zakona, kako je navedeno tenderskoj dokumentaciji  
- Aneksom 4.

5. Dokaz da je dobavljač registrovan za obavljanje poslova određene djelatnosti, kako je to navedeno u TD sa dokazima i na način iz tačke 2.5. Tenderske dokumentacije.

6. Ostalu dokumentaciju koju je zahtijevao ugovorni organ i kojom se dokazuje ispunjenost postavljenih uslova iz tačke 2,3. i 4. Tenderske dokumentacije .

Način dostavljanja zahtjeva za učešće : u zatvorenoj neprovidnoj koverti, koja sadrži sljedeće elemente:

- naziv i adresa ugovornog organa
- naziv i adresa ponuđača
- evidencijski broj nabavke
- naziv predmeta nabavke
- naznaka “ NE OTVARAJ “.

## **7. SADRŽAJ POČETNE PONUDE – Faza br. 2:**

Ponuđači trebaju za početnu ponudu dostaviti sledeću dokumentaciju:

- a) Popunjen i ovjeren Obrazac za dostavljanje početne ponude – Aneks 5.
- b) Popunjen i ovjeren Obrazac za cijenu početne ponude –Anex 6.
- c) Popunjen i ovjeren Nacrt Okvirnog sporazuma – Aneks 7 -ako ponuđač prihvata uslove iz ugovora sa naznačenim svim poznatim elementima ugovora.

## **8. INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČA**

### **8.1. Zahtjevi po pitanju jezika**

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i kandidata/ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji, ako ovom tenderskom dokumentacijom nije drugačije definisano. Kandidati/ponuđači su obavezni da pripreme zahtjeve za učešće/ponude u skladu sa kriterijima koji su postavljeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Zahtjevi/ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

### **8.2. Priprema zahtjeva za učešće, početne ponude i konačne ponude**

Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane ili listovi ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke BiH pod čvrstim uvezom se podrazumijeva ponuda uvezana odnosno ukoričena u knjigu ili ponuda, na neki drugi način, uvezana u cjelinu i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve,

onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Izuzetno, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeden kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji .

Ponuda se dostavlja u originalu, u koverti na kojoj je naznačeno:

-“ORIGINAL PONUDE“

- naziv i adresa ugovornog organa
- naziv i adresa ponuđača
- evidencijski broj nabavke
- naziv predmeta nabavke:
- naznaka “NE OTVARAJ“.

Ponuđač može izmijeniti ili dopuniti svoju početnu ponude samo prije isteka roka za dostavljanje početne ponude. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču , neotvorena.

### 8.3 Rok za dostavljanje početnih ponuda i pregovaranje

Ponuđač je dužan dostaviti početnu ponudu do **06.12.2021. godine do 10:00 časova**, nakon čega će se održati pregovori u 10:30 časova isti dan u prostorijama ugovornog organa.

### 8.4. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda:

U ovom postupku javne nabavke nije dopuštena dostava alternativne ponude.

8.5. Obilazak lokacije: Nije obavezan, ali se zainteresovani ponuđači mogu obratiti ugovornom organu sa zahtjevom za obilazak.

### 8.6. Podugovaranje:

Ugovorni organ ne može zabraniti podugovaranje ali je neophodno da se ponuđač izjasni da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane u vidu izjave sačinjenoj u slobodnoj formi.

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. Ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač u ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali ne smije sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez predhodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Ponuđač je dužan u ponudi dostaviti i izjašnjenje da li će se plaćanje izvršiti direktno podugovaraču. U vezi sa navedenim elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Prilikom dostave obavještenja o identitetu podugovarača i elementima podugovora, ponuđač je dužan dostaviti dokaze da podugovarač ispunjava uslove u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama BiH.

Ugovorni organ će na osnovu dostavljene dokumentacije izvršiti provjeru navedenog podugovarača i obavijestiti o svojoj odluci ponuđača najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje dobavljač kome je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora (a u slučaju da je se izjasnio da će se vršiti direktno plaćanje podugovaraču) dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen sa podugovaračem kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču i koji kao obavezne elemente mora da sadrži sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke;
- c) podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIN/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

## 9.FAZA BR.3. – DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA

Ponuđač koji je učestvovao u pregovorima sa ugovornim organom će biti pozvan da podnese konačnu ponudu.

Rok za dostavljanje konačnih ponuda odredit će ugovorni organ u Pozivu za dostavljanje konačne ponude, nakon obavljenih pregovora.

Ukoliko ponuđač izjavi na zapisnik o pregovorima da se njegova početna ponuda ima smatrati i konačnom ponudom, te da prihvata sve uslove iz ponuđenog nacrtu ugovora, faza dostavljanja konačnih ponuda se neće realizovati.

## 10. Preferencijalni tretman domaćeg

Ne primjenjuje se.

## 11. Obavještenje o dodjeli

Ponuđač će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima Odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i Zapisnik o ocjeni ponuda.

## 12.Zaključivanje ugovora unutar Okvirnog sporazuma ( ukoliko je Tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma )

U toku izvršenja ugovora će se zaključivati posebni ugovori po potrebi ugovornog organa, a na osnovu zahtjeva sa predmjerom radova pod uslovima okvirnog sporazuma. Na obrascu za cijene definisane su okvirne količine predmeta nabavke koje se određuju samo u slučaju okvirnog sporazuma, kada ugovorni organ, zbog prirode predmeta nabavke ili drugih objektivnih okolnosti, ne može unaprijed odrediti tačnu količinu. Ugovorni organ se ne obvezuje na nabavku utvrđenih okvirnih količina u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od potreba ugovornog organa i raspoloživih finansijskih sredstava, ali ne može preći utvrđene

okvirne količine. Stvarna nabavljena količina na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma može biti jednaka ili manja od predviđene okvirne količine, a određivaće se prema potrebama ugovornog organa posebnim ugovorima.

### 13. Kriterij dodjele ugovora i cijena

13.1 Ponuđena cijena radova treba biti nepromjenljiva i uključivati sve obaveze i troškove vezane za te radove, a naročito:

- a) sve pripadajuće indirektne poreze i druge slične poreze na radove koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;
- b) troškove goriva;
- c) troškove plata radnicima;
- d) cijenu prevoza;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih usluga;
- g) sve druge troškove.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima.

Ugovorni organ može izvršiti provjeru računskih grešaka u ponudi, te tražiti pojašnjenje dostavljene ponude i dokumenata.

13.2. Ugovor se sklapa sa ponuđačem koji je ponudio najnižu cijenu tehnički prihvatljive ponude.

13.3 Cijena i drugi uslovi koje ponuđač navede neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ili ostale uslove koji se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

### 14. Aneksi:

Sljedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije :

#### FAZA BR.1.-PRETKVALIFIKACIJA:

- Aneks 1 – Zahtjev za učešće sa početnom ponudom
- Aneks 2 - Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama
- Aneks 3.- Izjava iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama
- Aneks 4.- Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

#### FAZA BR.2.- Poziv na dostavljanje početnih ponuda i na pregovaranje:

- Aneks 5- Obrazac za dostavljanje početne ponude
- Anex 6- Obrazac za cijenu početne ponude
- Aneks 7 – Nacrt Okvirnog sporazuma .

#### FAZA BR.3.- Dostavljanje konačnih ponuda:

- Aneks - Obrazac za dostavljanje konačne ponude
- Aneks - Obrazac za cijenu konačne ponude
- Aneks - Nacrt Okvirnog sporazuma – ako se uslovi iz ugovora budu izmjenili nakon pregovora.

**OBRAZAC ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**  
Sanacija putne infrastrukture na području opštine Pelagićevo

Datum, \_\_\_\_\_

Zahtjev za učešće u javnoj nabavci u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci **za** javnu nabavku radova: Sanacija putne infrastrukture na području opštine Pelagićevo

U odgovoru na poziv br. 03/ 9-404-27/21, ovim dostavljamo Zahtjev za učešće za gore navedeni postupak javne nabavke.

Ovaj zahtjev je pripremljen u skladu sa pozivom i tenderskom dokumentacijom.

Ovim potvrđujemo sljedeće:

- a) da smo registrovani u odgovarajućem profesionalnom ili trgovačkom registru i/ili da imamo pravo baviti se profesionalnom djelatnošću;
- b) da ispunjavamo minimalne uslove koje je utvrdio ugovorni organ u vezi sa našim ekonomskim i finansijskim stanjem;
- c) da ispunjavamo minimalne uslove koje je utvrdio ugovorni organ u vezi sa našom tehničkom i stručnom sposobnošću da izvršimo ugovor;
- d) da naša ponuda sadrži dokumentaciju zahtijevanu članom 45. Zakona.

Kao dokaz naših kvalifikacija, dostavljamo sljedeće dokaze:

(dati listu dokumenata koje traži ugovorni organ i koje kandidat treba dostaviti)

---

---

---

---

---

---

---

---

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

## Aneks 2

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),  
ID broj: \_\_\_\_\_, čije središte se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština),  
na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač  
u \_\_\_\_\_ postupku \_\_\_\_\_ javne nabavke

(Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),  
a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. Stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

### IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka ili je pak predmet likvidacionog postupka;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obezovom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti prestavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod navedenih organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st.(1) tačke od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_  
(Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)

ID broj: \_\_\_\_\_, čije središte se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

\_\_\_\_\_  
(Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),

a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_

(Navedi tačan naziv ugovornog organa),

za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci ( ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

### IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Stav (1) tačke od a) do d) su istovrsni sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. Stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. Stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavnja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis :

\_\_\_\_\_

**PISMENA IZJAVA  
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_  
(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),  
ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_  
(Grad/opština), \_\_\_\_\_ na \_\_\_\_\_ adresi  
\_\_\_\_\_  
kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

\_\_\_\_\_  
(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci ( ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnomo odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pod takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornost predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

M .P.

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa

\_\_\_\_\_

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE/OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE  
KONAČNE PONUDE

Strana 1/2

Broj nabavke: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Ugovorni organ: Opština Pelagićevo

Adresa: Vuka Karadžića 10, Pelagićevo

PONUĐAČ: \_\_\_\_\_

Član Grupe: \_\_\_\_\_

Član Grupe: \_\_\_\_\_

(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača: \_\_\_\_\_

(ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) : \_\_\_\_\_

Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):

Naziv: \_\_\_\_\_

Adresa : \_\_\_\_\_

ID broj: \_\_\_\_\_

Broj žiro računa: \_\_\_\_\_

Da li je ponuđač je u sistemu PDV: \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Pougovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu): \_\_\_\_\_

Ime i prezime: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Faks: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja br. 03/9-404-27/21 od 24.11.2021. godine, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/pružanje usluga/izvođenje radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude bez PDV-a je \_\_\_\_\_ KM.  
Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM.  
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.  
PDV na cijenu ponude ( sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.  
Ukupna cijena sa PDV-om za ugovor je \_\_\_\_\_ KM.

4. Ponuđeni rok plaćanja je: 30 dana.

5. Ponuđeni rok izvršenja radova je: \_\_\_\_\_ (maksimalno 30 dana).

6. Ponuđeni rok za intervenciju je: 5 dana.

7. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude – **NE PRIMJENJUJE SE.**

8. Ova ponuda važi 90 dana, od isteka roka za prijem ponuda.

9. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo:

a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštenog lica: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Uz ponudu je dostavljena i sljedeća dokumentacija:  
(Po potrebi sačiniti poseban spisak dokumentacije)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE/OBRAZAC ZA CIJENU KONAČNE  
PONUDE**

Broj nabavke: \_\_\_\_\_

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Red. broj	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena u (KM) bez PDV-a	Ukupna cijena (KM) bez PDV-a
1.	Prethodno grederisanje puteva, nabavka, dovoz i planiranje separisanog šljunka (0,00-36,00mm) na lokalnim i nekategorisanim putevima na području opštine Pelagićevo. Obračun po m3	m3	12.000,00	_____	_____
2.	Grederisanje makadamskih puteva na području opštine Pelagićevo po planu grederisanja. Obračun po 1h	h	100,00	_____	_____
3.	Mašinsko čišćenje kanala sa utovarom i odvozom na deponiju do 5 km. Prosječna širina kanala 1,5m, prosječne dubine 0,80m. Prosječan iskop materijala po 0,3m3/ml. Obračun po ml.	m1	8.000,00	_____	_____
<b>Ukupna cijena bez PDV-a:</b>					
<b>Popust:</b>					
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a:</b>					
<b>PDV na cijenu ponude (sa popustom):</b>					
<b>Ukupna cijena sa PDV-om:</b>					

Napomena 1:

Ukoliko Ponuđač želi da da dodatni popust na svoju ponudu potrebno je da ispuni prethodne rubrike ili u protivnom da ih precrta.

Napomena 2:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ne popunjavanje bilo koje rubrike u navedenim tabelama, predstavlja dovoljan uslov za eliminaciju ponuđača.

Sjedište i adresa ponuđača:

M.P.

Ponuđač:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(puno ime i potpis  
ovlaštenog lica Ponuđača)

Datum: \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama BiH (Službeni glasnik BiH broj 39/14), nakon provedenog Otvorenog postupka za izbor najpovoljnijeg ponuđača za javnu nabavku: Nabavka radova: „Sanacija putne infrastrukture na području Opštine Pelagićevo“, sa zaključenjem okvirnog sporazuma sa jednim ponuđačem, u trajanju do 31.08.2024. godine, prema predmjeru radova i specifikaciji u Tenderskoj dokumentaciji, a na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine i dodjeli okvirnog sporazuma u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci, dana \_\_\_\_\_ godine, u Pelagićevu, zaključen je

## OKVIRNI SPORAZUM

između:

1. Opština Pelagićevo, Ul. Vuka Karadžića br. 10, JIB: 4400473790001, zastupana po Načelniku Opštine Tešić Slavku, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

2. \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: **Izvođač**).

### **Predmet okvirnog sporazuma**

#### Član 1.

Predmet ovog okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za zaključivanje pojedinačnih ugovora o izvođenju radova na sanaciji putne infrastrukture na području opštine Pelagićevo i regulisanja međusobnih prava i obaveza između naručioca i izvođača radova.

#### Član 2.

Naručilac i izvođač radova saglasno konstatuju da je ovaj okvirni sporazum zaključen na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u predmetu javne nabavke „Sanacija putne infrastrukture na području opštine Pelagićevo“ i dodjele planiranog okvirnog sporazuma najpovoljnijem ponuđaču, koja je rezultat prethodno provedenog pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, na osnovu kojeg je ponuda Izvođača ocijenjena kao najpovoljnija za Naručioca.

#### Član 3.

Okvirni sporazum obuhvata sve predviđene radove na sanaciji putne infrastrukture na području opštine Pelagićevo, a kako je navedeno u tenderskoj dokumentaciji Naručioca i ponudi Izvođača.

Tenderska dokumentacija i ponuda Izvođača sastavni su dio ovog Ugovora.

Količine koje su navedene u Obrascu za cijenu ponude u tenderskoj dokumentaciji su okvirne za čitavo vrijeme važenja okvirnog sporazuma.

## **Način i uslovi zaključivanja pojedinačnih ugovora**

### **Član 4.**

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kada nastane potreba Naručioca za predmetom nabavke, zaključivaće se pojedinačni ugovori o izvođenju radova, a na osnovu zahtjeva Naručioca sa predmjerom radova, te ponudi Izvođača na isti, a sve u skladu sa radovima i količinama obuhvaćenim okvirnim sporazumom.

### **Član 5.**

Pojedinačni ugovori o izvođenju radova zaključuju se pod uslovom iz ovog okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke, cijena, načina i rokova plaćanja i rokova izvršenja. Pojedinačni ugovori o izvođenju radova zaključuju se u pisanoj formi, ali mogu se zaključiti i u obliku narudžbenice pos uslovom da ista sadrži bitne elemente ugovora.

## **Kvalitet i obim radova**

### **Član 6.**

Izvođač radova se obavezuje da sve radove koje zahtijeva Naručilac izvede prema tehničkoj dokumentaciji, predmjeru i predračunu radova, kao važećim propisima, standardim i normativima za ovu vrstu radova.

### **Član 7.**

Za sve izvedene radove i kvalitet izvedenog ukupnog stanja u odnosu na važeće propise, Izvođač radova je dužan da izradi i Naručiocu dostavi odgovarajuću dokaznu dokumentaciju o ispravnosti i kvalitetu izvedenog stanja.

### **Član 8.**

Obaveze Naručioca je da osiguran stalni nadzor nad izvođenjem radova u skladu sa odredbama Zakona o uređenju prostora i građenju, te da pismenim aktom o istom obavijesti Izvođača.

## **Trajanje okvirnog sporazuma**

### **Član 9.**

Okvirni sporazum se zaključuje na određeno vrijeme i vrijedi do 31.08.2024. godine, od dana potpisivanja od strane Naručioca i Izvođača.

### **Član 10.**

Rokovi za izvođenje radova prema pojedinačnim ugovorima, posebno će se definisati u predmetnim ugovorima.

## Vrijednost radova

### Član 11.

Ukupna vrijednost ovog Okvirnog sporazuma iznosi:

- bez PDV-a..... \_\_\_\_\_ KM  
(slovima \_\_\_\_\_ KM)
- PDV 17%..... \_\_\_\_\_ KM  
(slovima \_\_\_\_\_ KM)
- sa PDV-om..... \_\_\_\_\_ KM  
(slovima \_\_\_\_\_ KM)

Cijena iz stava 1. ovog člana određena je za sve radove predviđene u ponudi Izvođača po ponuđenim pojedinačnim cijenama.

### Član 12.

Izvođač radova nema pravo na promjenu ugovorenih jediničnih cijena radova, po bilo kojem osnovu, i u tom smislu utvrđene jedinične cijene smatraju se fiksnim i nepromjenjivim. Cijene radova se mogu mijenjati samo u izuzetnim slučajevima, uz obostranu saglasnost Naručioca i Izvođača, a što se definiše posebnim ugovorom.

## Način i uslovi plaćanja

### Član 13.

Naručilac vrši plaćanje Izvođaču za izvedene radove na osnovu ispostavljene privremene i okončane ovjerene situacije.

Izvođač fakturiše, a Nadzor ovjerava izvedene radove i Naručiocu ispostavlja privremena situacije za protekli mjesec koje Naručilac ovjerava u roku od 8 dana od dana prijema.

Plaćanje se vrši 30 dana od dana prijema privremene i okončane situacije.

### Član 14.

Okončana situacija se sačinjava na osnovu količina izvedenih radova, koje se uzimaju iz dokaznice-građevinske knjige, a na bazi jediničnih cijena iz ponude Izvođača.

### Član 15.

Plaćanje se vrši na račun Izvođača.

U slučaju neblagovremenog plaćanja ugovorene naknade Naručilac odgovara Izvođaču u skladu sa pravilima o docnji.

### Član 16.

U slučaju da Izvođač iz neophodnih razloga ugovorene radove ne izvrši u ugovorenom roku isti se obavezuje da će Naručiocu na ime ugovorene kazne platiti iznos od 0,1% od konačne vrijednosti radova po ovom Ugovoru za svaki dan zakašnjenja.

Ukupan iznos ugovorene kazne ne smije preći 5% od konačne vrijednosti ugovorenih radova.

Za kvalitet izvršenja predmetnih radova izvođač je odgovoran i dužan da u garantnom roku od 6 mjeseci uvaži sve reklamacije ugovornog organa odmah, a najkasnije u roku od 5 dana

### **Završne odredbe**

#### Član 17.

Za sve što nije regulisano okvirnim sporazumom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

#### Član 18.

Svi sporovi koji nastanu po osnovu okvirnog sporazum ili pojedinačnih ugovora rješavaće se sporazumno, a u protivnom nadležan je sud u Doboju.

#### Član 19.

U slučaju da jedna strana potpisnica okvirnog sporazuma ne izvršava svoje obaveze, potpunosti ili djelimično, u ukoliko takvim neizvršavanjem obaveza pričinjava štetu drugoj dtrani, druga strana stiče pravo na jednostran raskid okvirnog sporazuma i naknadu štete.

#### Član 20.

Ovaj okvirni sporazum proizvodi pravno dejstvo kada ga potpišu obje strane potpisnice.

#### Član 21.

Okvirni sporazum je sačinjen u 6 istovjetnih primjeraka, od čega 2 zadržava Izvođač, a 4 Naručilac posla.

Za naručioca  
Načelnik Opštine

Za Izvođača  
Direktor

\_\_\_\_\_  
Slavko Tešić

Broj:  
Datum:

\_\_\_\_\_  
Broj:  
Datum: